

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 13/0053/18

*zakup usługi*

*Organizacja szkolenie żeglarstwa dla dzieci i młodzieży*

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w ramach projektu "Ku gwiazdom - aktywne wsparcie dla dzieci i rodzin poprzez rozwój usług społecznych w Miastku i Bytowie" Umowa nr RPPM.06.02.02-22-0053/17 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetów 06. Integracja 06.02. Usługi Społeczne 06.02.02. Rozwój usług społecznych.

Integralną część niniejszego zapytania -stanowią następujące dokumenty:

Załącznik – formularz złożenia oferty nr 13

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska  
ul. Za Murami 2-10  
80-823 Gdańsk  
NIP: 583 296 90 85

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zapytania ofertowego jest zakup usługi szkolenie żeglarstwa dla dzieci w wieku 8-18 lat kod CPV:  
80413000-2 Usługi szkół nauki żeglowania

W ramach usługi oczekujemy:

1. Organizacja szkolenia żeglarstwa dla 22 uczestników i uczestniczek dzieci w wieku 8-18 lat na przełomie sierpnia i września trwającego sześć dni weekendowych ( 2 x piątek – sobota –niedziela lub 3 x sobota – niedziela).
2. Akceptacji ostatecznego terminu szkolenia przez Wykonawcę w zależności od warunków pogodowych z tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Organizacji szkolenia żeglarstwa w teorii i praktyce w odległości maksymalnie 25 km od Miastka
4. Zapewnienie sprawnych jednostek pływających typu Optymist i Omega dla 22 osób.  
Wykonawca zabezpiecza sprawność techniczną jednostki pływającej zabezpieczając ją tym samym przed zatonięciem oraz umożliwiając korzystanie z niej bez narażenia zdrowia i życia uczestników imprezy. Za stan jednostki pływającej odpowiada Wykonawca.
5. Zapewnienie indywidualnego sprzętu asekuracyjnego dla każdego z uczestników.
6. Zapewnienie miejsca odpoczynku, posiłku i zajęć teoretycznych odpowiednich do warunków atmosferycznych.
7. Przeprowadzenie szkolenia/instruktażu dla uczestników i uczestniczek przed rozpoczęciem.
8. Przeprowadzenie szkolenia przez instruktora – w ilości minimum 12 godzin rozwijające kompetencje matematyczne uczestników i uczestniczek.
9. Przygotowanie dla Uczestników i Uczestniczek materiałów dydaktycznych

10. Wykonawca zapewni uczestnikom i uczestniczkom udzielenia pierwszej pomocy ze strony wykwalifikowanej osoby.
11. Na grupę winna przypadać co najmniej 1 wykwalifikowana osoba trener żeglarstwa (instruktor rekreacji ruchowej o specjalności żeglarstwo) i 2 instruktorów zgodnie z przyjętymi zasadami bezpieczeństwa na wodzie.
12. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo uczestnikom i uczestniczkom szkolenia żeglarskiego zgodnie z zasadami bezpieczeństwa na wodzie.
13. Zaleca się, aby Wykonawca zabezpieczył miejsca szczególnie niebezpieczne na akwenu. Ponadto organizator zobligowany jest zapewnić uczestnikom możliwość udzielenia pierwszej pomocy ze strony wykwalifikowanej osoby.
14. Realizację szkolenia żeglarstwa według następującego schematu:
  - 7.45 Zbiórka w centrum Miastka – dokładne miejsce zbiórki będzie podane na etapie podpisania umowy)
  - 8.00. wyjazd z Miastka do miejsca szkolenia żeglarstwa (dowiezienie uczestników po stronie Wykonawcy)
  - 9.00 przyjazd na miejsce szkolenia żeglarstwa
  - 9.30 – 13.00 szkolenie
  - 13.30 – 13.30 poczęstunek w formie jednodaniowego obiadu + 300 ml napoju + drożdżówka/batonik
  - 13.30 - 14.30 – odpoczynek – Wykonawca zapewni bezpieczne miejsce odpoczynku
  - 14.00 – 17.30 szkolenie żeglarstwa
  - 17.30 poczęstunek w formie drożdżówki + 300 ml napoju
  - 18.00 – powrót do Miastka
15. Zakres tematyczny:
  - zajęcia praktyczne z żeglarstwa na jednoosobowych łódkach typu Optymist i typu Omega prace bosmańskie (klarowanie sprzętu, nauka wiązania węzłów, drobne naprawy sprzętu),
  - zajęcia teoretyczne (matematyka w żeglarstwie):
  - meteorologia (przewidywanie pogody, kierunki i siła wiatru),
  - budowa jachtów (projektowanie jachtów, przeliczanie środka ciężkości, boczny oporu),
  - nawigacja (przeliczanie kursu, pozycji jachtu, prądy, dryf),
16. Szkolenie zakończone dyplomem i zaświadczeniem o udziale w szkoleniu żeglarstwa.
17. Akceptacji 21 dniowego terminu płatności za usługę. (od daty prawidłowo wystawionej faktury).

#### Opis warunków udziału w postępowaniu

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie warunki:

- A. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj.:
  - a) Wykonawca wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie, tj. wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej trzy usługi zgodne z przedmiotem zapytania ofertowego, dla grupy minimum 25 dzieci.
  - b) Posiada uprawnienia do wykonania działalności w zakresie organizacji szkoleń żeglarstwa w teorii i praktyce
  - c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

Na etapie składania oferty Wykonawca podpisując ofertę wraz z wyszczególnionymi 3 wykonanymi usługami jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku. Na etapie podpisania umowy wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty potwierdzające uprawnienia do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych z żeglarstwa osób oraz referencje i/lub kopia umowy cywilnoprawnej potwierdzające spełnienie doświadczenia w zakresie realizacji trzy usług zgodne z przedmiotem zapytania ofertowego, dla grupy minimum 25 dzieci

### Wykluczenia

Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków lit. B: Zamawiający nie dokonuje oceny sposobu spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tych warunków.

B. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- a) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.
- b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- c) Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt. 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- e) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- f) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem).
- g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz Ofertowy.
- h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w opisie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia Wykonawcy muszą spełniać oddzielnie dla każdego Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w opisie warunków udziału w postępowaniu.

## Kryteria oceny ofert

Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierował kryterium 100% cena  
Oferta, która uzyska za najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

### A. Opis sposobu obliczania kryterium cena.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą naliczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_0) \times 100$$

C – ilość punktów przyznana danej ofercie  
 $C_{\min}$  – najniższa cena spośród ważnych ofert  
 $C_0$  – cena oferty rozpatrywanej

Wykonawca wypełnia załącznik wskazując cenę za godzinę usługi.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 100.

Obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## Sposób i miejsce złożenia

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska, ul. Za Murami 2-10, 80-823 Gdańsk w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 sierpnia 2018 r.
2. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska, ul. Za Murami 2-10, 80-823 Gdańsk. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis: *Zapytanie szkolenie żeglarstwa nr projektu RPPM.06.02.02-22-0053/17 nr zapytanie ofertowe nr 13.*
4. Ofertę można wysłać na adres mailowy [katarzyna.gonia@zhp.net.pl](mailto:katarzyna.gonia@zhp.net.pl) i w tytule maila umieścić zapytanie ofertowe nr 13 szkolenie żeglarstwa
5. Ofertę należy złożyć na załączniku do zapytania.
6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.
7. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w części ofertowej oferty oraz innych załączonych do niej dokumentach powinny być czytelne.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski
10. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
11. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### Pozostałe postanowienia

1. Ze strony zamawiającego do kontaktów została upoważniona p. Katarzyna Gonia, Tel. 510 252 101, [katarzyna.gonia@zhp.net.pl](mailto:katarzyna.gonia@zhp.net.pl)
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Postępowanie może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku informacja o zmianie zostanie zamieszczona na stronie, na której zamieszczone zostało zapytanie. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych.
8. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przesłano Zapytanie ofertowe oraz umieści odpowiednią informację na swojej stronie internetowej.
9. Ocenie poddane zostaną oferty spełniające warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Pozostałe oferty zostaną odrzucone.
10. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród ofert złożonych przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z Wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia.
12. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.
13. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.
14. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
15. Zamawiający informuje, iż w umowie będą zapisy:
  - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności
  - b) w razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w umowie
  - c) Zastrzegające zamawiającemu możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy
  - d) Zastrzegające zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
17. Zamawiający poprawi w ofertach:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe.