

Gdańsk, 30 październik 2020 r.

**Rozeznanie rynku  
na usługę: operatora administracyjno-finansowego inicjatyw młodzieżowych**

**Zamawiający:**

Związek Harcerstwa Polskiego  
Chorągiew Gdańska  
ul. Za Murami 2-10, 80-823 Gdańsk

**Zakres rozeznania rynku**

Na podstawie rozdziału 6.5.2 Rozeznanie rynku „**Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020**”, wydanych przez Ministerstwo Rozwoju po przeprowadzeniu szacowania wartości zamówienia, zapraszamy do składania ofert w trybie rozeznania rynku na usługę:

operatora administracyjno-finansowego inicjatyw młodzieżowych na terenie powiatu starogardzkiego. W ramach projektu „Społeczne Centrum Wsparcia Rodziny” umowa nr RPPM.06.02.02.22-0007/17 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, działanie 6.2 Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

ZHP Chorągiew Gdańska w Gdańsku, informuje, że:

1. Zapytanie w trybie rozeznania rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego
2. Zapytanie w trybie rozeznania rynku nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3. Zapytanie w trybie rozeznania rynku ma na celu potwierdzenie, że zlecona usługa, zostanie wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa i nie zobowiązuje Zamawiającego do określenia kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, w tym kryterium najniższej ceny.

**Opis zakresu usługi:**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa administracyjno-finansowa inicjatyw młodzieżowych wyłonionych w drodze konkursu w ramach projektu „Społeczne Centrum Wsparcia Rodziny”.

1. Poprzez obsługę inicjatyw młodzieżowych rozumie się:
  - a. obsługę finansowo-księgową;
  - b. współpracę ze specjalistą merytorycznym ds. wsparcia liderów młodzieżowych i dziecięcych w zakresie przekazania środków na realizację inicjatyw;
  - c. zakup usług i materiałów niezbędnych do realizacji inicjatywy.
2. Zamawiający przeprowadzi nabór wniosków na inicjatywy młodzieżowe w drodze postępowania konkursowego. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone w min 2 edycjach. Po każdym postępowaniu Zamawiający przekaże listę inicjatyw do obsługi Wykonawcy na podstawie dokumentu zatytułowanego „Lista inicjatyw przekazanych do obsługi Wykonawcy”. Zamawiający przewiduje realizację łącznie nie mniej niż 16 inicjatyw, przy czym w poszczególnych edycjach liczba wybranych do realizacji inicjatyw może być różna.

3. Zamawiający ustala, że cena brutto za przeprowadzenie obsługi jednej inicjatywy jest ceną ryczałtową i nie może ulec zmianie. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów, związanych z realizacją zamówienia.
4. Zamawiający informuje, że na jedną inicjatywę przeznaczył kwotę nieprzekraczającą 800,00 złotych brutto, kwota ta obejmując obsługę inicjatywy młodzieżowej oraz zakup towarów i usług przeznaczonych na realizację inicjatywy.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do współpracy z wyznaczonym przez Zamawiającego specjalistą merytorycznym ds. wsparcia liderów młodzieżowych i dziecięcych, animatorem-wychowawcą, czy członkiem zespołu ds. pozyskiwania środków. W szczególności współpraca polegać będzie na przekazaniu specjalistce merytorycznemu, środków niezbędnych do realizacji inicjatyw w wysokości kwoty wynikającej z budżetu inicjatywy. Termin i warunki przekazania środków oraz sposób rozliczenia zostanie uzgodniony w treści umowy z Wykonawcą.
4. Wykonawca złoży Zamawiającemu sprawozdanie obejmujące obsługę inicjatyw w danej edycji naboru. Termin i wzór sprawozdania zostanie ustalony w umowie z Wykonawcą.
5. Wykonawca wskaże osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia i upoważnioną do kontaktu i reprezentowania Wykonawcy.

#### Harmonogram realizacji zamówienia

Termin rozpoczęcia usługi: początek realizacji oferty w terminie do 7 dni roboczych od podpisania umowy.

Okres realizacji usługi: do 31 marca 2022 r.

#### Miejsce realizacji zamówienia

Powiat starogardzki zgodnie z zapotrzebowaniem Uczestniczek i Uczestników

#### Miejsce i termin odpowiedzi na rozeznanie rynku:

Odpowiedzi na zapytanie w trybie rozeznania rynku prosimy składać w terminie **6 listopada 2020 r.** do godz. 16:00 do siedziby Związku Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska, ul. Za Murami 2-10, 80-823 Gdańsk w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Rozeznanie rynku na usługę: operatora administracyjno-finansowego inicjatyw młodzieżowych**” nr projektu RPPM.06.02.02-22-0007/17” lub mailowo na adres : [monika.radkiewicz@zhp.net.pl](mailto:monika.radkiewicz@zhp.net.pl) w tytule maila: **Rozeznanie rynku na usługę: operatora administracyjno-finansowego inicjatyw młodzieżowych**” nr projektu RPPM.06.02.02-22-0007/17”

#### Pozostałe informacje

Osoba do kontaktu: Monika Radkiewicz, [monika.radkiewicz@zhp.net.pl](mailto:monika.radkiewicz@zhp.net.pl)

Załącznikami do zapytania są:

1. Część ofertowa - załącznik nr 1;
2. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 2;

**Załącznik nr 1**

**Odpowiedź na zapytanie w trybie rozeznania rynku  
na usługę: operatora administracyjno-finansowego inicjatyw młodzieżowych**

1. Nazwa Wykonawcy lub Imię i nazwisko .....
2. Adres Wykonawcy .....
3. Dane kontaktowe (telefon, mail) .....
4. NIP (jeśli dotyczy) .....
5. REGON (jeśli dotyczy) .....
6. Koszt obsługi jednej inicjatywy ..... %. (Prosimy o określenie kosztu jako procent od wartości zakupu towarów i usług na realizację jednej inicjatywy)

.....  
Miejscowość, dnia

.....  
Podpis Wykonawcy

Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli, w tym w sprawach majątkowych w imieniu Wykonawcy.

## Załącznik numer 2

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

stosowana przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o rozeznanie rynku „**usługę: operatora administracyjno-finansowego inicjatyw młodzieżowych**” Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest ZHP Chorągiew Gdańska, ul Za Murami 2-10, 80-823 Gdańsk
2. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o rozeznanie rynku na **usługę: operatora administracyjno-finansowego inicjatyw młodzieżowych**;
3. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Umowę o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz podrozdział 6.5 Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, dalej „wytoczne”;
4. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania;
5. obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach wytocznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z wytocznych;
6. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. osoba fizyczna posiada:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
8. osobie fizycznej nie przysługuje:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach związanych z **usługą: operatora administracyjno-finansowego inicjatyw młodzieżowych**.

.....  
Data, podpis Wykonawcy